

# EFFECTIVE OUTLOOK: TTA – Timing/Task Analysis

## INDICE

- ▶ Premesse
- ▶ Aree di Impatto
- ▶ I Vantaggi
- ▶ La Soluzione
- ▶ Il Ciclo
- ▶ Progetto Pilota
- ▶ L'Implementazione
- ▶ Benchmark
- ▶ Proposta economica

## Gruppo WICE – AREA COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO

Anno 2006-2007

[info@wice-group.com](mailto:info@wice-group.com)

<http://www.wice-group.com/>

Il TTA - Timing Task Analysis del Gruppo WICE rappresenta un processo di analisi e razionalizzazione delle attività individuali nel contesto della distribuzione del carico di lavoro, in termini di compiti, responsabilità, valore aggiunto e tempistiche, all'interno della singola unità organizzativa (Ufficio, Dipartimento, Team, ecc.).

Naturalmente, potendo essere estesa dal singolo Team all'intera Organizzazione, l'analisi effettuata tramite questa metodologia consente di contribuire, anche per fasi successive, all'ottimizzazione dell'efficienza operativa aziendale.

In questo senso, dato l'approccio bottom/up incentrato sul singolo individuo/ruolo, l'analisi mirata degli intrecci operativi e, soprattutto, delle prassi operative acquisite, mette in evidenza disequilibri sia in termini di processo che di distribuzione del lavoro su attività a basso valore aggiunto. Tali disequilibri sono spesso nascosti da prassi consolidate (Shadow Balance) capaci di incidere pesantemente sull'efficienza generale anche in termini di possibilità delle Risorse Umane di incidere sullo sviluppo del personale.

La metodologia TIMING/TASK/ANALYSIS consiste nell'analisi delle attività, dei tempi, dei processi e dei flussi operativi effettivamente praticati dal personale (prassi vs procedure) al fine di:

- ▶▶ Mappare le attività con l'obiettivo di distinguere quelle a maggiore valore aggiunto
- ▶▶ Verificare la distribuzione del tempo delle singole risorse sulle attività mappate
- ▶▶ Identificare i problemi/disequilibri e proporre soluzioni organizzative

Mappatura attività

Verifica distribuzione tempo

Identificazione dei problemi

## INDICE

- ▶▶ Premesse
- ▶▶ Aree di Impatto
- ▶▶ I Vantaggi
- ▶▶ La Soluzione
- ▶▶ Il Ciclo
- ▶▶ Progetto Pilota
- ▶▶ L'Implementazione
- ▶▶ Benchmark
- ▶▶ Proposta economica

Sulla base di quanto accennato nel Quadro Generale, l'obiettivo ultimo del "TTA" consiste nel rilevare il rapporto tra:

- ▶▶ il "valore aggiunto" di un'attività (inteso come funzione diretta del contributo dell'individuo al Business),
- ▶▶ Il processo su cui l'attività è innestata,
- ▶▶ il numero di risorse allocate sull'attività,
- ▶▶ la distribuzione del tempo delle risorse sull'attività,

al fine di far emergere tutte le situazioni scarsamente proficue (causate da fattori organizzativi cristallizzanti quali prassi e processi non efficaci, mal compresi o mal attuati) che tendono ad impattare sull'impegno complessivo del personale e a diminuire la capacità di concentrarsi sulle attività a maggiore valore aggiunto.

Ovviamente, i fattori organizzativi di cui sopra sono in grado di diminuire notevolmente la capacità degli individui di essere efficaci (spesso nonostante un alto livello di impegno e tensione al risultato) in termini di contributo effettivo al Business ed alla soddisfazione del Cliente.

## INDICE

- ▶▶ Premesse
- ▶▶ Aree di Impatto
- ▶▶ I Vantaggi
- ▶▶ La Soluzione
- ▶▶ Il Ciclo
- ▶▶ Progetto Pilota
- ▶▶ L'Implementazione
- ▶▶ Benchmark
- ▶▶ Proposta economica

La metodologia di intervento TTA, minimizzando l'impatto sull'Unità Organizzativa, in termini di impegno e costi, si compone delle seguenti 3 Fasi:

- ▶▶ FASE I – MAPPATURA ORGANIZZATIVA
- ▶▶ FASE II – RILEVAZIONE (ACTIVITY/TIME)
- ▶▶ FASE III – ELABORAZIONE DATI E REPORTING



Di seguito una rappresentazione riassuntiva del flusso operativo TTA – Timing Task Analysis

## MAPPATURA ORGANIZZATIVA

- Questa FASE prevede di analizzare e mappare, insieme con il Manager dell'Unità Organizzativa, le principali attività ritenute "significative" per la descrizione del lavoro svolto per singolo Job Title.
- Dopo l'analisi dei ruoli e la scomposizione di questi in TASK, si procede con la creazione di schede di analisi/osservazione processi e attività.

## RILEVAZIONE (TIME/TASK)

- Il modello di analisi e osservazione costituisce la base di partenza per la FASE 2 che è caratterizzata da:
  - Osservazioni svolte sul campo da un player esterno (consulente);
  - Auto Rilevazione dei tempi da parte delle risorse;
  - Stima ideale dei tempi effettuata dal Manager

## ELABORAZIONE E REPORTING

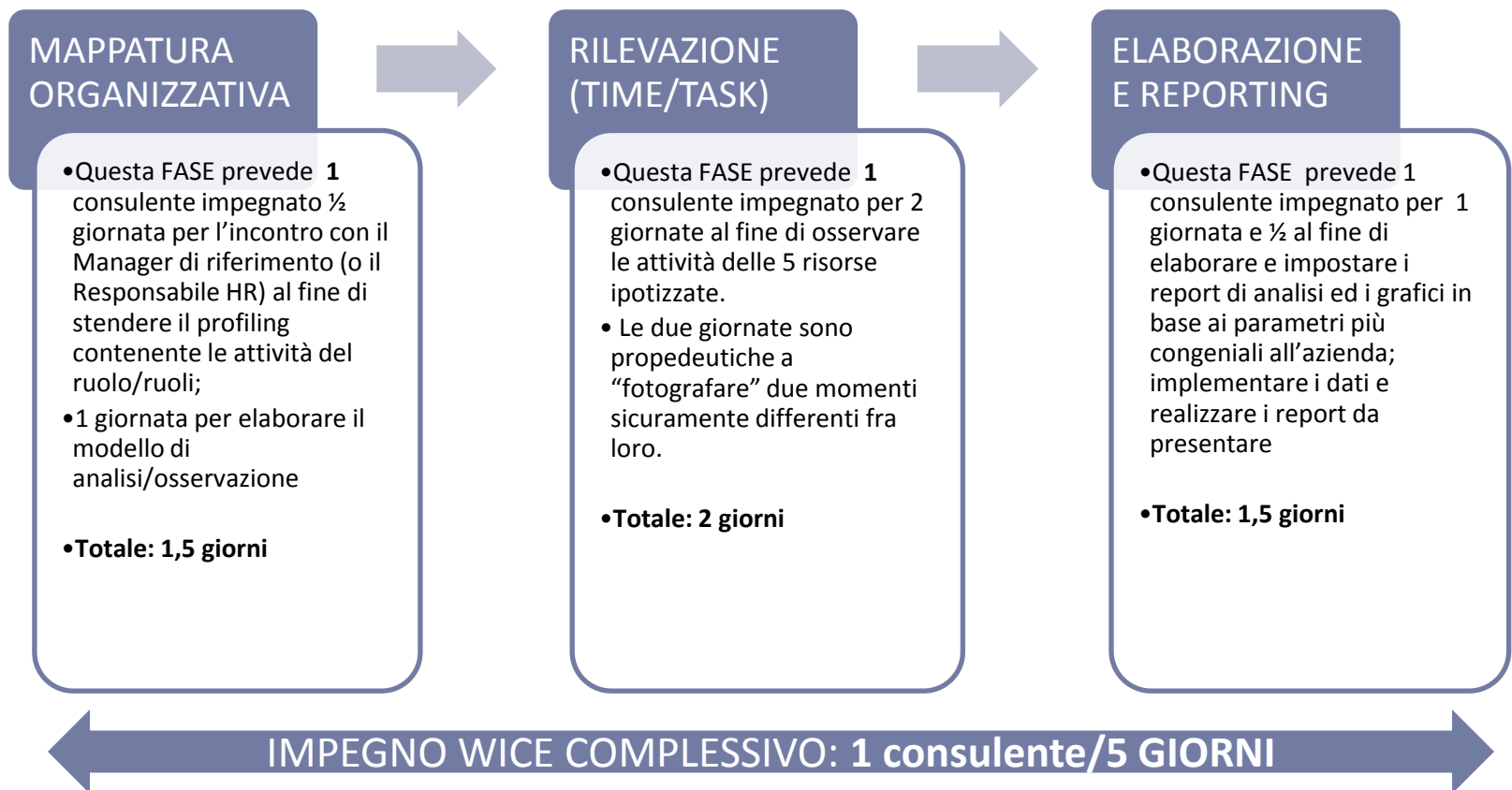
- Raccolte tutte le schede di osservazione e auto osservazione, i dati verranno analizzati ed elaborati attraverso una applicazione informatica che si produce report di facile lettura e grafici per la rappresentazione dei dati.
- Unitamente alla reportistica di dettaglio sui risultati dell'analisi verranno espone eventuali ipotesi di Miglioramento

### INDICE

- ▶ Premesse
- ▶ Aree di Impatto
- ▶ I Vantaggi
- ▶ La Soluzione
- ▶ Il Ciclo
- ▶ Progetto Pilota
- ▶ L'Implementazione
- ▶ Benchmark
- ▶ Proposta economica

# TTA: ESEMPIO OPERATIVO

Riportiamo di seguito un piano di azione, a titolo esemplificativo, ipotizzando uno scenario base di attività su una Unità Organizzativa di **5 risorse**; l'impegno complessivo, nell'esempio indicato, è di **5 giornate** di una risorsa WICE.



**INDICE**

- ▶▶ Premesse
- ▶▶ Aree di Impatto
- ▶▶ I Vantaggi
- ▶▶ La Soluzione
- ▶▶ Il Ciclo
- ▶▶ Progetto Pilota
- ▶▶ L'Implementazione
- ▶▶ Benchmark
- ▶▶ Proposta economica

Le attività riportate in tabella rappresentano un esempio di analisi e scomposizione del ruolo propedeutico al “TTA” ed il risultato della rilevazione.

	Stefano	Raffaella	Francesca	Paolo	Marco	Grazia	Percentuali su totale	Impegno persone
Allestimento Scaffali/Vetrine	6,01	0,93	1,44	3,32	7,39	0,44	19,53	1,17
Servizio Cassa	0,91	0,45	8,20	3,41	1,87		14,84	0,89
Rapporto con i Clienti		0,85	1,44		3,74	0,64	6,68	0,40
Magazzino e Inventario		6,22		0,17			6,39	0,38
Gestione Reclami						4,42	4,42	0,27
Rapporti con HeadQuarter		1,13				8,95	10,08	0,60
Centralino	4,56		3,61	4,15			12,31	0,74
Ordini a Fornitori	4,56	2,49					7,04	0,42
Attività interne	1,37	5,33	2,71	6,36		2,95	18,71	1,12
							100,00	6,00

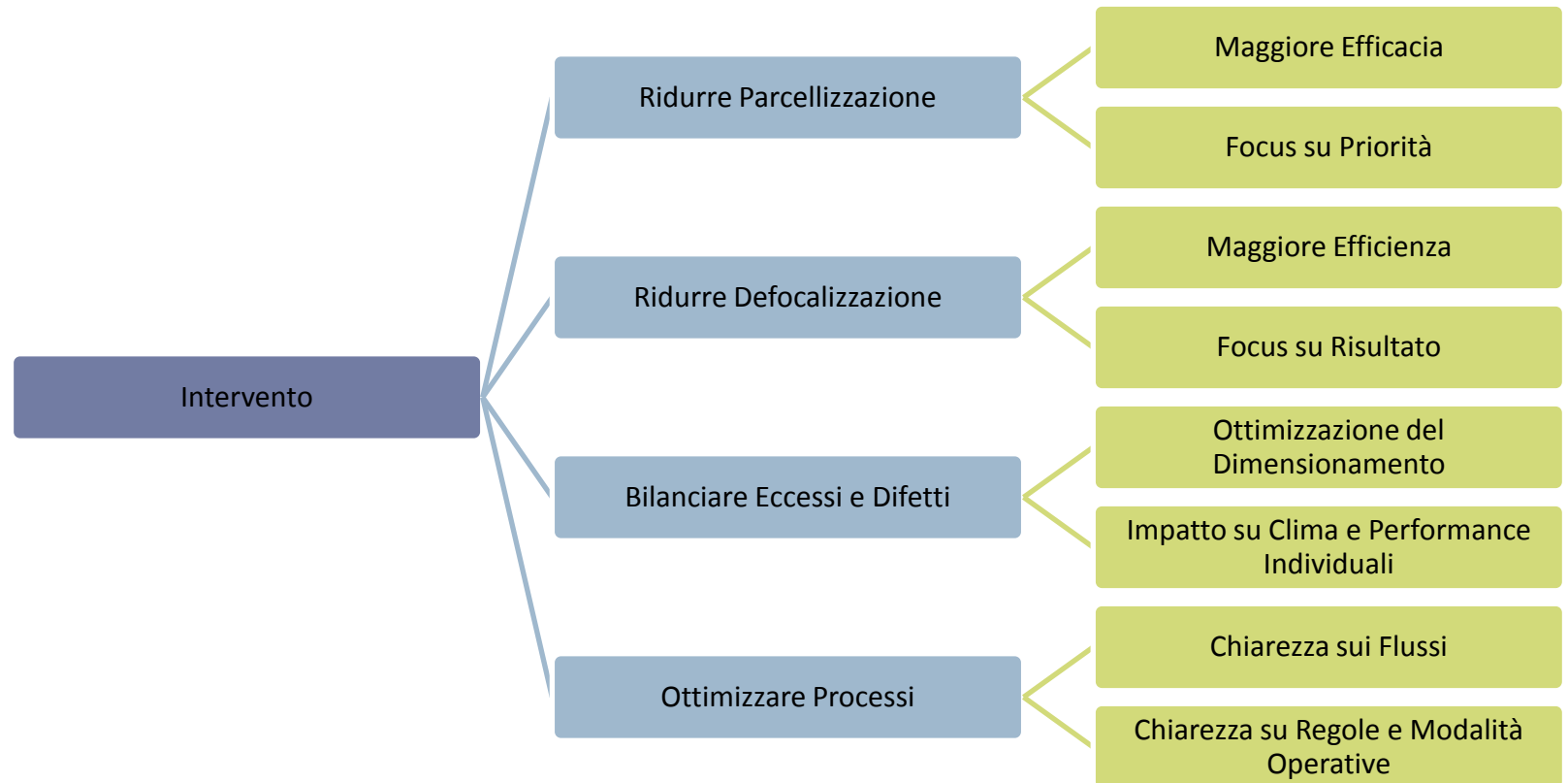
## INDICE

- ▶▶ Premesse
- ▶▶ Aree di Impatto
- ▶▶ I Vantaggi
- ▶▶ La Soluzione
- ▶▶ Il Ciclo
- ▶▶ Progetto Pilota
- ▶▶ L'Implementazione
- ▶▶ Benchmark
- ▶▶ Proposta economica

La tabella sopra riportata è intesa a evidenziare le principali incongruenze di tipo organizzativo:

- ▶▶ Parcellizzazione (troppe persone sulla stessa attività)
- ▶▶ Defocalizzazione (troppe attività sulla stessa persona)
- ▶▶ Inefficacia (Poco tempo dedicato ad attività critiche o ad alto valore aggiunto, es. il Rapporto con i Clienti)

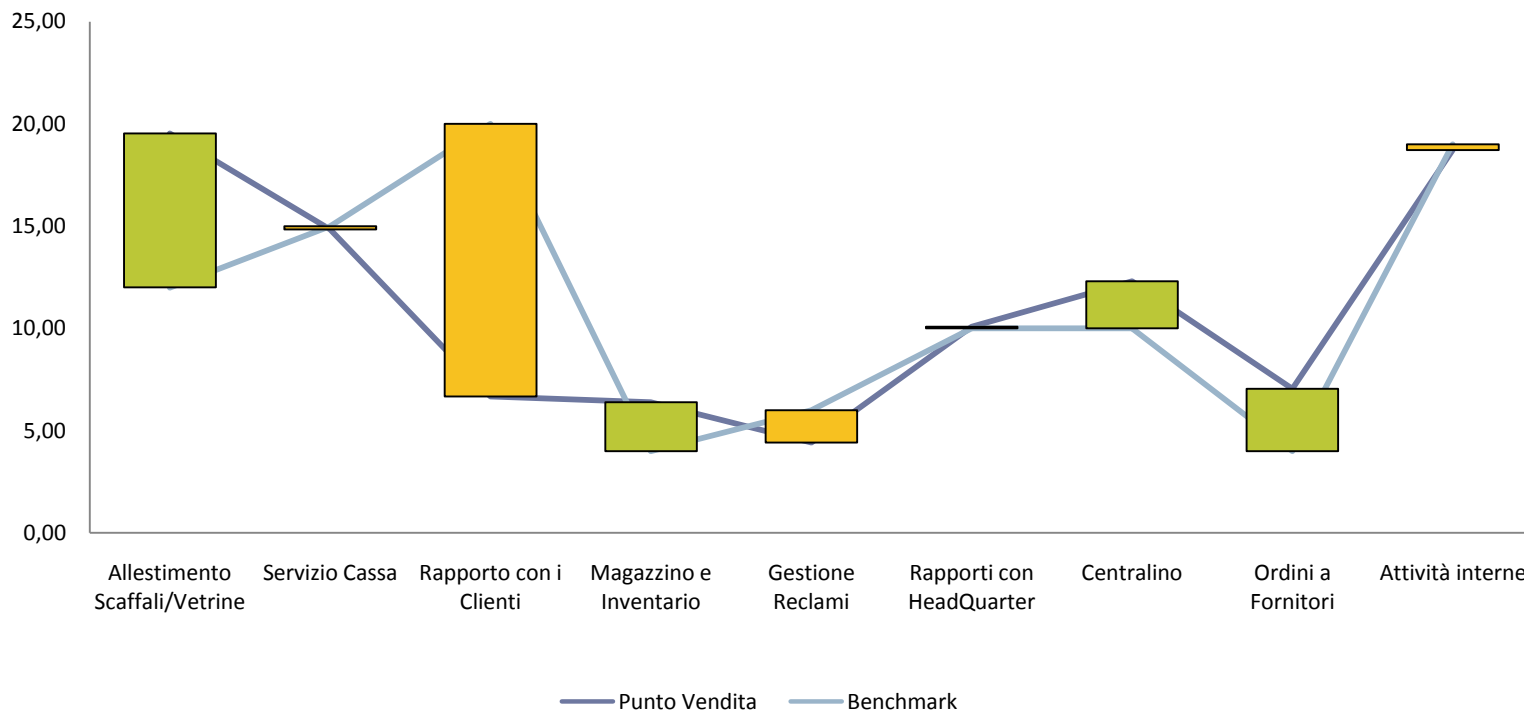
A fronte del processo di rilevazione e analisi precedentemente descritto, sarà possibile evidenziare i principali interventi di tipo organizzativo funzionali ad una generale ottimizzazione dell'efficienza.



## INDICE

- ▶▶ Premesse
- ▶▶ Aree di Impatto
- ▶▶ I Vantaggi
- ▶▶ La Soluzione
- ▶▶ Il Ciclo
- ▶▶ Progetto Pilota
- ▶▶ L'Implementazione
- ▶▶ Benchmark
- ▶▶ Proposta economica

Un ulteriore valore aggiunto consiste nella possibilità di realizzare, attraverso la rappresentazione dei dati rilevati, grafici di andamento relazionati ad un **Benchmark** di riferimento. In questo modo, si ha anche l'opportunità di lanciare "sfide" di "sana competitività" interne all'Organizzazione (ad esempio "Il miglior settore" o "La migliore B.U.").



## INDICE

- ▶▶ Premesse
- ▶▶ Aree di Impatto
- ▶▶ I Vantaggi
- ▶▶ La Soluzione
- ▶▶ Il Ciclo
- ▶▶ Progetto Pilota
- ▶▶ L'Implementazione
- ▶▶ Benchmark
- ▶▶ Proposta economica

- ▶▶ La presente proposta economica è inerente a quanto detto nei paragrafi precedenti di questo documento.
- ▶▶ Gli importi relativi alla progettazione ed alla produzione della documentazione si intendono inclusi nella quotazione.
- ▶▶ La presente proposta non include le eventuali spese di trasferta, da Voi autorizzate, che verranno opportunamente rendicontate e conteggiate a piè di lista.

Descrizione	Importo	Durata	Q.tà	Totale
<b>Totale</b>				
<b>Totale a Voi Riservato</b>				

INDICE

- ▶▶ Premesse
- ▶▶ Aree di Impatto
- ▶▶ I Vantaggi
- ▶▶ La Soluzione
- ▶▶ Il Ciclo
- ▶▶ Progetto Pilota
- ▶▶ L'Implementazione
- ▶▶ Benchmark
- ▶▶ Proposta economica

La presente offerta è valida 30 giorni dalla data di emissione. I prezzi si intendono al netto dell'IVA.  
Fatturazione: 100% alla firma. Pagamento: a 30 giorni data fattura.

Per Accettazione

---

Stefano Robba

WICE.Technologies